



# NÁVRHOVÝ LIST NA VYDANIE PUBLIKÁCIE

**Názov publikácie:**

**Meno a priezvisko autora / vedúceho autorského kolektívu** (vrátane titulov):

**Mená a priezviská spoluautorov** (vrátane titulov):

**Fakulta / pracovisko:**

**Ústav / pracovisko:**

**Mená, priezviská a pracoviská recenzentov** (vrátane titulov):

**Typ publikácie:**

**Forma publikovania:**

**Prideliť DOI:**

**Poradie vydania:**

**Plánovaný rozsah:**

**Náklad (ks):**

**Odôvodnenie vydania a predpokladaný počet študentov**, ktorí budú uvedenú publikáciu / učebnú pomôcku využívať v jednom akademickom roku (napr. - určené na predmet, ročník, študijný program; uviesť predpokladaný počet študentov):

**Dátum odovzdania rukopisu:**

**Zdroj financovania:**

**Plánovaný dátum vyhotovenia:**

"Týmto prehlasujem, že predkladaný rukopis je pôvodný, bol vypracovaný v súlade s platnými normami a zohľadňuje pripomienky recenzentov."

podpis  
autora:

**Schválenie** (\* – podpisuje osoba zodpovedná za študijný program, pre ktorý je učebná pomôcka prioritne určená; ak nejde o študijnú literatúru, osoba zodpovedná za študijný program návrhový list **nepodpisuje**)

Osoba zodpovedná  
za študijný program\*

áno  nie

dátum:

podpis:

Vedúci ústavu / pracoviska

áno  nie

dátum:

podpis:

Dekan fakulty

áno  nie

dátum:

podpis:

Prevzaté vo Vydavateľstve dňa:

podpis:

Schválila rektorka SPU v Nitre ako

dátum:

**Prílohy:** osnova publikácie, recenzentské posudky

podpis: